

**Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Московский институт юриспруденции»
(НОУ ВО «Московский институт юриспруденции»)**



Ректор

ОДОБРЕНО

на заседании Ученого Совета

от 22.08.2022 г., протокол № 06

Введено приказом Ректора от 22.08.2022 № _____

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ

г. Москва, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московский институт юриспруденции» (далее - Институт, НОУ ВО «Московский институт юриспруденции»)

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, компетенцию, сроки и полномочия Ученого совета Института, права и обязанности его членов, а также порядок работы и основные требования к формам и процедурам деятельности Ученого совета НОУ ВО «Московский институт юриспруденции».

Положение об Ученом совете утверждается действующим Ученым советом Института.

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься и конкретизироваться решениями Конференции трудового коллектива (далее - Конференция) и решениями Ученого совета, принятыми в пределах их полномочий.

1.3. Учёный совет Института (далее — Ученый совет) является выборным коллегиальным органом управления Института. Учёный совет Института строит свою деятельность на основе принципов коллегиальности, компетентности, объективности, самостоятельности, ответственности, эффективности, независимости и гласности.

Ученый совет самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

1.4 Ученый совет работает под руководством ректора Института, который по должности является его председателем.

1.5 В своей деятельности Ученый совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом Института, решениями конференции коллектива Института, настоящим

- рассматривает проект Устава Института, а также вносимые в Устав изменения и (или) дополнения;
- осуществляет общий контроль соблюдения работниками и обучающимися Института законодательства Российской Федерации и Устава Института;
- решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки научно-педагогических, кадров, осуществления международных связей Института, в том числе утверждает рабочие учебные планы и программы, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, переносит сроки начала учебного года, утверждает порядок формирования планов научно-исследовательской работы;
- принимает порядок оказания платных образовательных услуг;
- принимает нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, правил внутреннего распорядка, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления установления, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися,
- принимает порядок обучения по индивидуальному плану и организации ускоренного обучения, а также решения о сокращении сроков обучения для отдельных лиц в случаях, предусмотренных Уставом;
- принимает решения об увеличении сроков обучения в случаях, предусмотренных Уставом;
- принимает положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации выпускников;

- рассматривает положение об организации практической подготовки обучающихся;
- заслушивает и утверждает ежегодно отчет Ректора;
- рассматривает основные вопросы экономического и социального развития Института;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Института;
- принимает решения об учреждении (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Институту;
- принимает решения о создании, ликвидации, реорганизации структурных подразделений в составе Института, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность;
- рассматривает положения о структурных подразделениях Института;
- рассматривает вопросы о создании, реорганизации и ликвидации лабораторий в Институте научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность;
- рассматривает вопросы о создании, реорганизации и ликвидации кафедр, осуществляющих образовательную деятельность, в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность;
- рассматривает вопросы о создании, реорганизации и ликвидации иных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы;

- рассмотрение положений об образовательных, научно-образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и иных структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность;
- рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Института;
- принятие решения о создании попечительского совета;
- утверждение образцов документов об образовании, и (или) о квалификации, которые самостоятельно устанавливаются Институтом;
- согласовывает и утверждает нормативы учетной нагрузки;
- определяет порядок создания и деятельности, состава и полномочий ученых советов (советов) структурных подразделений;
- избирает заведующих кафедрами в порядке, установленном Положениями и Уставом Института;
- проводит конкурс среди претендентов на должности профессоров, доцентов в порядке, установленном действующими нормативно-правовыми актами;
- принимает положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах учебного года или рабочей недели;
- принимает решения о предоставлении права на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- принимает положение об аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;
- рассматривает и представляет кандидатуры на присвоение Ученого звания, ходатайствует в установленном порядке о присвоении ученых званий «доцент» и «профессор» сотрудникам Института;
- принимает решения о выдаче в установленном порядке рекомендаций о предоставлении отпусков для завершения докторских диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук;
- определяет направления научных исследований структурных подразделений, утверждает темы докторских диссертаций, рассматривает и утверждает годовые планы и отчеты научно-исследовательских работ Института;
- принимает решения об открытии направлений подготовки, их лицензировании и аккредитации;
- принимает решения о сокращении либо об увеличении сроков обучения для отдельных лиц в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом Института;
- рассматривает и утверждает отчеты об учебно-методической и воспитательной работе Института;
- рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности;
- представляет работников Института к почетным званиям Института, наградам, премиям, а также ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;
- рассматривает порядок предоставления мер социальной поддержки в Институте и мер материальной поддержки обучающихся;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Института и настоящим Положением.

3. Состав Учёного совета Института и порядок его формирования.

3.1. В состав Ученого совета входят Ректор, который является его председателем, проректоры и, по решению Ученого совета Института, заведующие кафедр. В случае отсутствия председателя Ученого совета функции заместителя председателя возлагаются на исполняющего обязанности ректора в соответствии с приказом по Институту. Заместителями председателя Учёного совета Института является проректор по учебной и методической работе. Другие члены Ученого совета избираются на Конференции Института тайным голосованием.

Ученый секретарь Ученого совета назначается ректором Института из числа членов Ученого совета на срок полномочий совета. Ученый секретарь организует подготовку заседаний Ученого совета, координирует взаимодействие Ученого совета и структурных подразделений Института в соответствии с полномочиями Ученого совета Института.

В качестве кандидатов для избрания в члены Ученого совета действующим составом Ученого совета, как правило, могут быть рекомендованы:

– работники Института, обладающие ученой степенью и (или) ученым званием, имеющие продолжительный (свыше 10 лет) стаж работы в Институте, либо являющиеся признанными специалистами (учеными) в академических научных кругах (в частности, имеющие значительное количество научных публикаций в рецензируемых отечественных и зарубежных изданиях, либо являющиеся руководителями сформировавшихся в Институте научных школ, либо неоднократно выступавшие руководителями проводившихся Институтом значимых научных исследований), или имеющие иные свидетельства признания их заслуг (государственные награды, почетные научные и педагогические звания и т.п.), также преимущественным правом при

включении в члены ученого совета обладают председатели диссертационных советов;

- работники Института, обладающие ученой степенью и (или) ученым званием;
- работники, занимающие должности руководителей структурных подразделений; заведующие кафедрами;
- студенты и представители иных категорий обучающихся Института, имеющие существенные достижения в учебной, научной и внеучебной деятельности (в частности, являющиеся победителями и призерами олимпиад, конкурсов и конференций международного, всероссийского или регионального уровней, стипендиатами ведущих отечественных и зарубежных фондов, либо имеющие публикации в ведущих отечественных и зарубежных изданиях, либо участвовавшие в проводившихся Институтом значимых научных исследованиях, социально-культурных, спортивных и общественных мероприятиях).

3.2 Количество членов Ученого совета Института определяется решением Конференции коллектива Института.

Выдвижение кандидатур обучающихся для избрания в члены Ученого совета производится общественными организациями студентов и обучающихся Института.

3.3 Представители структурных подразделений Института и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета или отзваными из него, если за их избрание или отзыв проголосовало более 50 % делегатов конференции, участвовавших в голосовании.

По представлению председателя Учёный совет Института избирает из числа своих членов учёного секретаря Учёного совета Института на срок полномочий Учёного совета Института. Требования к квалификации учёного секретаря Института установлены приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел

«Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.03.2011 № 20237).

Состав Ученого совета объявляется приказом ректора Института. Из числа членов Ученого совета ректор назначает ученого секретаря Ученого совета.

3.4 В случае увольнения из Института или перехода на другое место работы члена Ученого совета, входящего в состав Ученого совета по должности, он автоматически выбывает из состава Ученого совета и вместо него в состав Ученого совета приказом ректора вводится работник, занявший освободившуюся должность (а если занятие должности производится по результатам выборов, конкурсного отбора — после прохождения работником указанных процедур).

В случае увольнения (отчисления) из Института избранного члена Ученого совета, он автоматически выбывает из состава Ученого совета и на его место избирается другой в установленном порядке.

Конференция может делегировать Ученому совету в течение срока его действия право выбирать в его состав новых членов взамен выбывших.

3.5 Срок полномочий сформированного состава Ученого совета составляет 5 лет со дня издания соответствующего приказа ректора по результатам выборов на Конференции Института. За два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета Ректор объявляет о выборах нового состава Ученого совета. Выборы проводятся до истечения срока полномочий прежнего состава Ученого совета Института.

Досрочное прекращение полномочий действующего состава Ученого совета наступает по требованию не менее половины его членов.

3.6 Члены Ученого совета в процессе исполнения своих обязанностей должны:

3.6.1 Соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, Устав Института, решения Ученого совета, настоящее Положение и иные локальные нормативные документы Института, регулирующие деятельность Ученого совета.

3.6.2 Исполнять обязанности члена Ученого совета добросовестно в соответствии с настоящим Положением.

3.6.3 Обеспечивать при исполнении обязанностей члена Ученого совета соблюдение прав и законных интересов Института, его работников, граждан, обучающихся в Институте; не допускать при исполнении своих обязанностей грубого, невнимательного и непрофессионального отношения к коллегам и иным лицам.

3.6.4 Соблюдать регламент работы Ученого совета, регулярно участвовать в заседаниях Ученого совета, не допускать опозданий на них.

3.6.5 Соблюдать ограничения и выполнять требования к служебному поведению, которые установлены настоящим Положением, другими локальными нормативными документами Института.

3.7 Член Ученого совета в ходе исполнения своих обязанностей должен соблюдать требования к служебному поведению, в том числе:

а) осуществлять свои обязанности в рамках полномочий, установленных локальными нормативными документами Института, регулирующими деятельность Ученого совета;

б) проявлять вежливость в обращении с другими работниками и обучающимися Института, не допускать оскорбительных высказываний и поступков по отношению к другим членам Ученого совета;

в) проявлять уважение к традициям коллектива Института;

г) соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации, заранее готовиться к Ученому совету, в соответствии с чем задавать корректные вопросы по существу.

3.8 Член Ученого совета имеет право на:

- обеспечивает своевременное доведение документов и информации до членов Учёного совета Института;
- обеспечивает подготовку протоколов заседаний Учёного совета Института и выписок из протоколов;
- организует своевременное доведение решений Учёного совета Института до исполнителей в установленные настоящим Положением сроки;
- контролирует выполнение плана работы Учёного совета Института и принятых Учёным советом Института решений;
- совместно с комиссией по контролю выполнения решений Учёного совета Института (далее - Контрольная комиссия) информирует председателя Учёного совета Института и его членов о выполнении решений Учёного совета Института;
- докладывает Учёному совету Института о выполнении плана работы Ученого совета Института и принятых им решений;
- организует подготовку необходимых документов для выдвижения к присвоению учёных званий и документов по вопросам, связанным с проведением конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института порядке и несёт ответственность за своевременную подготовку указанных документов.

3.10. Для выполнения возложенных функций учёный секретарь Учёного совета Института имеет право запрашивать информацию и документы, необходимые для организации заседаний Учёного совета Института, в структурных подразделениях Института, а также являться приглашённым членом заседаний Контрольной комиссии.

3.11. Учёным советом Института могут создаваться постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Института с определением их функций и состава. Работу комиссии Учёного совета Института организуют руководитель, а в его отсутствие заместитель

руководителя комиссии, утверждаемые решением Учёного совета Института при создании комиссии. Заседания комиссий проводятся по мере необходимости.

По поручению председателя Учёного совета Института или учёного секретаря Института комиссии предварительно обсуждают вопросы, выносимые на рассмотрение Учёного совета Института.

3.12. Председатель комиссии или по его поручению один из членов комиссии информируют Учёный совет Института на его заседании о позиции комиссии по обсуждаемому вопросу, решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии.

4. Заседания ученого совета. Порядок оформления и исполнения решений Ученого совета

4.1 Ученый совет проводит свои заседания по ежегодно утверждаемому плану, но не реже одного раза в два месяца. В период летних каникул заседания Ученого совета могут не проводиться.

4.2 Заседание Ученого совета правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей членов Ученого совета. При отсутствии председателя Ученого совета (ректора) заседания ведет первый проректор или один из проректоров Института при условии, что соответствующие полномочия делегированы ему ректором. Делегирование проректору Института полномочий на ведение заседания Ученого совета оформляется путем издания отдельного приказа ректора, предусматривающего предоставление данного полномочия соответствующему проректору.

4.3 Председатель Ученого совета (ректор):

- ведет заседания Ученого совета;
- организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением, в том числе формирует

повестку заседания Ученого совета с учетом годового плана работы Ученого совета и предложений членов Ученого совета;

- организует работу по выполнению решений Ученого совета;
- определяет даты очередных и внеочередных заседаний Ученого совета;
- вносит в повестку заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы);
- осуществляет иные полномочия, предоставленные председателю Ученого совета законодательством Российской Федерации, Уставом Института, настоящим Положением и решениями Ученого совета.

4.4 Делопроизводство Ученого совета ведет ученый секретарь, который приступает к исполнению своих обязанностей после утверждения его кандидатуры ректором.

В обязанности ученого секретаря также входят:

- обеспечение подготовки и проведения заседаний Ученого совета, явки на заседание членов Ученого совета и приглашенных лиц;
- проведение инструктажа членов счетной комиссии о порядке ее работы;
- ведение протоколов и стенограмм заседаний Ученого совета, оформление и тиражирование решений Ученого совета;
- мониторинг исполнения решений Ученого совета;
- подготовка и оформление личных дел по присвоению ученых званий;
- работа с конкурсными делами научно-педагогических кадров;
- подготовка и выдача выписок из протоколов и решений Ученого совета;
- хранение протоколов заседаний и решений Ученого совета, тезисов докладов и выступлений, сделанных на заседаниях Ученого совета, копий локальных нормативных документов, принятых Ученым советом;

- подготовка проекта годового плана работы Ученого совета, контроль за исполнением планов работы Ученого совета;
- подготовка проектов приказов ректора Института об изменениях в составе Ученого совета, а также о составе комиссий, образуемых для подготовки вопросов к заседаниям Ученого совета;
- другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Института, настоящим Положением, решениями Ученого совета и поручениями председателя Ученого совета.

4.5 Подготовка заседаний Ученого совета:

4.5.1 На очередные заседания Ученого совета выносится, как правило, не более двух основных вопросов, и второстепенных. К основным относятся вопросы, рассмотрение которых предусмотрено годовым планом работы Ученого совета либо требует существенных затрат времени на их подготовку и обсуждение, в том числе вопросы:

- об утверждении программ, планов и концепций развития Института, его структурных подразделений;
- об утверждении отчетов о работе структурных подразделений Института и их руководителей;
- о состоянии и перспективах развития отдельных направлений деятельности Института;
- о приоритетных направлениях, формах и методах организации образовательной деятельности, научных исследований и воспитательной работы в Институте;
- утверждение финансовых планов Института;
- отчеты Ректора, проректоров, деканов;
- о заключении соглашений о сотрудничестве с органами государственной власти и местного самоуправления, ведущими вузами и научными организациями, крупными предприятиями и объединениями работодателей, о принятии совместных протоколов, заявлений о намерениях, меморандумов.

Кроме основных вопросов в повестку того же заседания Ученого совета могут включаться вопросы о представлении к государственным, ведомственным, общественным и другим наградам, почетным званиям, о представлении к ученым званиям, о конкурсном отборе на должности, замещаемые на конкурсной основе, а также вопрос «Разное».

4.5.2 Для подготовки к рассмотрению основных вопросов к заседаниям Ученого совета Института и организации его текущей работы в каждом вновь избранном составе совета создаются постоянно действующие комиссии по основным направлениям деятельности Института. Формирование состава комиссий и определение их функций осуществляется на первом (организационном) заседании вновь избранного Ученого совета.

Не позднее, чем за 20 дней до заседания Ученого совета председатель комиссии определяет докладчика, и организует работу комиссии по подготовке проекта постановления ученого Совета.

Докладчиками по основным вопросам могут выступать Ректор, Президент, проректоры Института, деканы факультетов, заведующие кафедрами, руководители иных структурных подразделений Института. В случае если подготовка вопроса к рассмотрению осуществляется комиссией, председатель комиссии, как правило, назначается содокладчиком по вопросу.

По вопросам представления научно-педагогических работников к ученому званию доцента или профессора докладчиком выступает руководитель структурного подразделения.

По вопросам представления к государственным, ведомственным, общественным и другим наградам, а также к присвоению званий почетного доктора докладчиком выступает председатель наградной комиссии.

4.5.3 Не позднее чем за 10 рабочих дней до соответствующего заседания Ученого совета тезисы выступления докладчика по основному вопросу, а также подготовленные по указанному вопросу справка комиссии и проект решения Ученого совета, передаются членам ректората Института для ознакомления и, при необходимости, обсуждаются на заседании ректората Института.

В процессе обсуждения на заседании ректората Института в указанные материалы могут быть внесены изменения и дополнения. Доклад, справка и проект решения Ученого совета, доработанные с учетом результатов их обсуждения на заседании ректората Института, сдаются ученому секретарю Ученого совета не позднее чем за 10 дней до установленной даты заседания Ученого совета.

4.5.4 Ученый секретарь Ученого совета не позднее, чем за 20 дней до установленной даты заседания Ученого совета оповещает всех его членов о дате, времени, месте и повестке заседания Ученого совета путем рассылки персональных уведомлений и (или) посредством размещения указанной информации на официальном сайте Института в сети Интернет, объявлений на информационных стенах Института.

4.5.5 С проектами документов и другими материалами, касающимися вынесенных на заседание Ученого совета вопросов, члены Ученого совета могут ознакомиться у ученого секретаря в рабочее время в течение трех дней, предшествующих установленной дате заседания, либо непосредственно в день заседания Ученого совета.

4.6 Порядок ведения заседаний Ученого совета:

4.6.1 Члены Ученого совета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительным причинам член Ученого совета должен заблаговременно информировать ученого секретаря. При отсутствии члена Ученого совета более чем на половине заседаний в текущем году председатель Ученого совета вправе вынести на обсуждение Ученого совета вопрос об исключении на конференции Института данного члена из состава Ученого совета и об избрании в установленном порядке другой кандидатуры в качестве члена Ученого совета.

4.6.2 Непосредственно перед началом заседания Ученого совета производится регистрация явившихся на заседание членов Ученого совета и приглашенных лиц в явочном листе. Регистрацию участников заседания Ученого совета осуществляет ученый секретарь.

4.6.3 Ученый секретарь ведет протокол или, при необходимости, стенограмму заседания Ученого совета.

4.6.4 Председательствующий на заседании Ученого совета:

- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Положением;
- предоставляет слово для выступления членам Ученого совета и приглашенным лицам в порядке очередности;
- может предоставить слово члену Ученого совета во внеочередном порядке, если такое выступление касается процедурных вопросов ведения заседания Ученого совета;
- ставит на голосование предложения членов Ученого совета или счетной комиссии;
- оглашает результаты открытого голосования и суть принятого Ученым советом решения;
- осуществляет контроль за ведением протокола, стенограммы заседания Ученого совета и подписывает протокол, стенограмму.

4.6.5 Обсуждение основного вопроса, включенного в повестку заседания Ученого совета, начинается с выступления докладчика и содокладчиков, затем следуют вопросы, выступления в прениях и реплики (сообщения и краткие справки).

Рассмотрение вопроса, как правило, завершается обсуждением проекта решения Ученого совета и принятием по нему решения. При необходимости дальнейшей проработки обсужденного вопроса Ученым советом может быть принято решение о переносе рассмотрения вопроса на одно из последующих заседаний.

4.6.6 Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании Ученого совета по согласованию с докладчиком и содокладчиками, исходя из существа рассматриваемого вопроса и разумно необходимого времени для его всестороннего раскрытия.

Выступающим в прениях предоставляется до 5 минут, для повторных выступлений — до 3 минут, выступающим с репликами (сообщениями и краткими справками), а также задающим вопросы — до 2 минут. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает выступающего об истечении отведенного регламента выступления, а затем вправе лишить его слова.

4.6.7 При обсуждении вопросов на заседании Ученого совета председательствующий имеет право:

- предупредить выступающего в случае нарушения им настоящего Положения, а при повторном нарушении — лишить его слова;
- лишить выступающего слова без предупреждения, если он допускает грубые и (или) явно оскорбительные высказывания и действия по отношению к председательствующему, другим членам Ученого совета, приглашенным лицам;
- предупредить выступающего в случае его отклонения от существа обсуждаемого вопроса, а при повторном отклонении — лишить его слова;
- удалить из зала заседания Ученого совета лиц, создающих препятствия и помехи в работе Ученого совета.

4.6.8 С согласия большинства присутствующих на заседании членов Ученого совета председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления, а также объявить технический перерыв продолжительностью до 30 минут.

4.6.9 Члены Ученого совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по обсуждаемому вопросу, вправе приобщить тексты своих выступлений к протоколу заседания Ученого совета.

4.7 Принятие Ученым советом решений по рассмотренным вопросам:

4.7.1 Решения Ученого совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым или тайным голосованием.

4.7.2 Открытое голосование проводит председательствующий на заседании Ученого совета. Члены Ученого совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование, одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался» — поднятием руки.

4.7.3 Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие в соответствии с настоящим Положением тайного голосования, а также решения по следующим процедурным вопросам:

- об утверждении и изменении повестки заседания;
- о перерыве в заседании или о переносе заседания Ученого совета;
- о предоставлении дополнительного времени для выступления по вопросу;
- о переносе или прекращении прений по обсуждаемому вопросу;
- о голосовании по вопросу без его обсуждения;
- об изменении способа голосования;
- об изменении очередности выступлений по вопросу;
- о пересчете голосов, поданных в ходе открытого голосования.

Проекты решений Ученого совета, принимаемых открытым голосованием, после прекращения прений подлежат обсуждению. В ходе обсуждения проект решения Ученого совета, если он требует поправок и (или) дополнений, может быть принят за основу большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета.

4.7.4 Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений по существу принимаемого решения, поступивших до начала голосования, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета может быть принято решение. После объявления о начале голосования никто не вправе прерывать голосование.

4.7.5 Подсчет голосов производится ученым секретарем Ученого совета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

4.7.6 Решения Ученого совета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию деканов факультетов, заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

Тайное голосование может проводиться также по любым другим вопросам, рассматриваемым на заседании Ученого совета, если решение о проведении тайного голосования по данным вопросам принято большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета.

4.7.7 Для проведения тайного голосования и определения его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе 3-5 членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, в отношении кандидатуры которого будет осуществляться тайное голосование. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

4.7.8 Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. При рассмотрении вопросов о представлении работников Института к ученым званиям, а также о выборах претендентов на выборные должности решение о включении имен соискателей и претендентов в бюллетень для тайного голосования принимается открытым голосованием.

Изготовление бюллетеней для тайного голосования в количестве, соответствующем числу членов Ученого совета, обеспечивается ученым секретарем. Всем членам Ученого совета, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по каждому вопросу, поставленному на голосование.

Голосование осуществляется путем зачеркивания в бюллетене ненужного из двух слов: «За» или «Против». После голосования член Ученого совета опускает розданные ему бюллетени для тайного голосования в урну, опечатанную счетной комиссией.

4.7.9 По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает урну для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень членом Ученого совета, при подсчете голосов не учитываются.

4.7.10. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад председателя счетной комиссии о результатах тайного голосования Ученый совет принимает к сведению. Председательствующий объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры. После этого открытым голосованием утверждаются протоколы (протокол) счетной комиссии.

4.7.11. Решения по вопросам компетенции Ученого совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Решение по вопросу конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников принимается простым большинством голосов от общего числа членов Ученого совета, при наличии кворума не менее 2/3 состава Ученого совета.

4.7.12. Решение Ученого совета оформляется протоколом, вводится в действие после его подписания председателем Ученого совета (ректором) и доводится до сведения работников Института и обучающихся в форме выписки либо в виде копии решения, а при необходимости — приказом ректора, если иное не установлено решением Учёного совета Института. Протокол подписывают Ректор как его председатель, а также учёный секретарь. Подлинник протокола заседания Учёного совета Института и документы к нему хранятся у учёного секретаря в секретариате Учёного совета Института.

4.8. Перечни документов, передаваемых на хранение в архив Института, иные дела Учёного совета в соответствии с утвержденной

номенклатурой дел хранятся в соответствии с регламентом хранения документов, определенным законодательством Российской Федерации.

Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение может быть изменено или дополнено, либо принято в новой редакции по решению большинства присутствующих на соответствующем заседании членов Ученого совета.

Решения Ученого совета о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение либо о принятии настоящего Положения в новой редакции вводятся в действие с момента их принятия, за исключением случаев, когда такими решениями предусматривается иной порядок введения их в действие.

5.2 Процедуры проведения по отдельным вопросам заседаний Ученого совета, отличающиеся от процедур, предусмотренных настоящим Положением, устанавливаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета непосредственно перед рассмотрением таких вопросов, отражаются в протоколе заседания и действуют с момента их установления.

Предложения о внесении дополнений и изменений в настоящее Положение могут быть вынесены на Учёный совет Института по инициативе Президента, Ректора, членов Учёного совета Института.

5.3 Материально-техническое обеспечение деятельности Учёного совета Института осуществляется за счёт Института.