Негосударственное образовательное учреждение высшего образования

«Московский институт юриспруденции»

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.29 Инновационный менеджмент в организации

Направление: **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль): **«Менеджмент организации»**

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики, менеджмента и таможенного дела

28 августа 2023г., протокол №01

Заведующий кафедрой
доктор экономических наук, профессор Федорова И.Ю.

Подписано цифровой подписью: НОУ ВО "МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ЮРИСПРУДЕНЦИИ"
DN: ИНН ЮЛ=7707329152, E=uc@tax.gov.ru, ОГРН=1047707030513, C=RU, S=77 Москва, L=г. Москва, STREET="ул. Неглинная, д. 23", O=Федеральная налоговая служба, CN=Федеральная налоговая служба
Причина: Я утвердил этот документ, ректор Бойко В.Л.
Дата: 17 Ноябрь 2023 г. 16:14:59

Москва
2023

1. Наименование и цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» является усвоение студентами знаний об основах инновационного менеджмента, получение навыков управления современным предприятием на основе современных достижений науки и практики.

Основными задачами дисциплины являются:

– познакомить студентов с моделями инновационного развития и проблемами, связанными с переходом к этой модели экономики России;

- помочь научиться ориентироваться в вопросах управления (в том числе инновациями) в условиях рынка: понять, как работают механизмы рынка новшеств;

- дать анализ закономерностей развития инновационных процессов, решений задач продвижения нововведений;

- показать, что современная НТР и ее основные результаты – новые поколения техники и высокие прогрессивные технологии – лежат в основе перехода к инновационному типу развития.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы бакалавриата

Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к обязательной части блока Б1. Изучение курса «Инновационный менеджмент» базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин «Менеджмент организации», «Финансовый менеджмент», «Тайм-менеджмент».

Дисциплина «Инновационный менеджмент» является основой для изучения дисциплин, «Стратегический менеджмент», «Инвестиционный менеджмент в организации» и других.

При проведении учебных занятий по учебной дисциплине «Инновационный менеджмент» развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением интерактивных лекций, проведением групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата

3.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, формируемых дисциплиной «Инновационный менеджмент» в процессе освоения образовательной программы, приведен в таблице:

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные		-
Общепрофессиональные		ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
		планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
Профессиональные		ПК-2 Способен анализировать, обосновывать и выбирать решение
		ПК-3 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

3.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы, приведены в таблице:

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-4	ОПК-4.2	Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности
ПК-2	ПК-2.3	Выполняет оценку эффективности решений
ПК-3	ПК-3.3	Выявляет возможности повышения эффективности управления для реализации стратегии организации

3.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Результаты освоения дисциплины (модуля) приведены в следующей таблице:

Код и наименование индикатора компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения	Код результата обучения
Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности (ОПК-4.2)	**Знать:** - особенности разработки и структуры бизнес-планов развития деятельности.	ОПК-4.2-З1
	Уметь: - оценивать эффективность разрабатываемых бизнес-планов.	ОПК-4.2-У1
	Владеть: - навыками разработки бизнес-планов новых направлений деятельности.	ОПК-4.2-В1
Выполняет оценку эффективности решений (ПК-2.3)	**Знать:** - методы и приёмы оценки эффективности решений.	ПК-2.3-З1
	Уметь: - применять на практике различные методы оценки эффективности решений.	ПК-2.3-У1
	Владеть: - методами и способами оценки эффективности решений.	ПК-2.3-В1

Код и наименование индикатора компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения	Код результата обучения
Выявляет возможности повышения эффективности управления для реализации стратегии организации (ПК-3.3)	**Знать:** - способы повышения эффективности управления для реализации стратегии организации.	ПК-3.3-З1
	Уметь: - уметь выявлять возможности повышения эффективности управления.	ПК-3.3-У1
	Владеть: - навыками выявлениями возможности повышения эффективности управления.	ПК-3.3-В1

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Дисциплина предполагает изучение 10 тем. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Формы контроля – **экзамен:** заочная форма обучения на 4 курсе.

4.1. Общий объем учебной дисциплины

№	Форма обучения	Семестр / Курс	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем			Сам. работа	Промеж. аттестация
			в з.е.	в часах	всего	лекции	практ. занятия		
1	Заочная	4 курс	4	144	14	6	8	121	Экзамен – 9

4.2. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий

4.2.1. Очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем			Самост. работа	Результаты обучения
			всего	лекции	практ. занятия		
1	Тема 1. Инновационный менеджмент: возникновение, развитие содержание курса	9	4	2	2	5	ОПК-4.2-З1 ОПК-4.2-У1 ОПК-4.2-В1
2	Тема 2. Сущность, основные черты инновационного менеджмента	10	4	2	2	6	ПК-2.3-З1 ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1
3	Тема 3. Инновационный процесс как объект управления	12	6	2	4	6	ПК-3.3-З1 ПК-3.3-У1 ПК-3.3-В1
4	Тема 4. Инновационная деятельность	8	2	2		6	ОПК-4.2-З1 ОПК-4.2-У1 ОПК-4.2-В1

5	Тема 5. Инновационное предпринимательство. Типология инноваций. Управление инновациями	14	8	2	6	6	ПК-2.3-З1 ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1
6	Тема 6. Субъекты инновационного менеджмента. Организационные формы инновационных предприятий	8	2	2		6	ОПК-4.2-З1 ОПК-4.2-У1 ОПК-4.2-В1
7	Тема 7. Управление инновационными проектами	12	6	2	4	6	ПК-3.3-З1 ПК-3.3-У1 ПК-3.3-В1
8	Тема 8. Управление объектами интеллектуальной собственности	12	6	2	4	6	ПК-3.3-З1 ПК-3.3-У1 ПК-3.3-В1
9	Тема 9. Инновационные стратегии развития организаций	10	6	2	4	4	ПК-2.3-З1 ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1
10	Тема 10. Приемы инновационного менеджмента	13	7	2	5	6	ПК-2.3-З1 ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1
	Экзамен	**36**					
	Всего по дисциплине	**144**	**51**	**20**	**31**	**57**	

4.2.2. Очно-заочная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем			Самост. работа	Результаты обучения
			всего	лекции	практ. занятия		
1	Тема 1. Инновационный менеджмент: возникновение, развитие содержание курса	10	4	2	2	6	ОПК-4.2-З1 ОПК-4.2-У1 ОПК-4.2-В1
2	Тема 2. Сущность, основные черты инновационного менеджмента	10	3	1	2	7	ПК-2.3-З1 ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1
3	Тема 3. Инновационный процесс как объект управления	11	3	1	2	8	ПК-3.3-З1 ПК-3.3-У1 ПК-3.3-В1
4	Тема 4. Инновационная деятельность	9	2	2		7	ОПК-4.2-З1 ОПК-4.2-У1 ОПК-4.2-В1
5	Тема 5. Инновационное предпринимательство. Типология инноваций. Управление инновациями	14	6	2	4	8	ПК-2.3-З1 ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1

6	Тема 6. Субъекты инновационного менеджмента. Организационные формы инновационных предприятий	10	2	2		8	ОПК-4.2-З1 ОПК-4.2-У1 ОПК-4.2-В1
7	Тема 7. Управление инновационными проектами	13	6	2	4	7	ПК-3.3-З1 ПК-3.3-У1 ПК-3.3-В1
8	Тема 8. Управление объектами интеллектуальной собственности	11	4	2	2	7	ПК-3.3-З1 ПК-3.3-У1 ПК-3.3-В1
9	Тема 9. Инновационные стратегии развития организаций	10	3	1	2	7	ПК-2.3-З1 ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1
10	Тема 10. Приемы инновационного менеджмента	10	3	1	2	7	ПК-2.3-З1 ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1
	Экзамен	**36**					
	Всего по дисциплине	**144**	**36**	**16**	**20**	**72**	

4.2.3. Заочная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем			Самост. работа	Результаты обучения
			всего	лекции	практ. занятия		
1	Тема 1. Инновационный менеджмент: возникновение, развитие содержание курса	13	1	1		12	ОПК-4.2-З1 ОПК-4.2-У1 ОПК-4.2-В1
2	Тема 2. Сущность, основные черты инновационного менеджмента	14	2	1	1	12	ПК-2.3-З1 ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1
3	Тема 3. Инновационный процесс как объект управления	14	2	1	1	12	ПК-3.3-З1 ПК-3.3-У1 ПК-3.3-В1
4	Тема 4. Инновационная деятельность	14	1	1		13	ОПК-4.2-З1 ОПК-4.2-У1 ОПК-4.2-В1
5	Тема 5. Инновационное предпринимательство. Типология инноваций. Управление инновациями	13	1		1	12	ПК-2.3-З1 ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1

6	Тема 6. Субъекты инновационного менеджмента. Организационные формы инновационных предприятий	13	1	1		12	ОПК-4.2-З1 ОПК-4.2-У1 ОПК-4.2-В1
7	Тема 7. Управление инновационными проектами	14	2		2	12	ПК-3.3-З1 ПК-3.3-У1 ПК-3.3-В1
8	Тема 8. Управление объектами интеллектуальной собственности	13	1		1	12	ПК-3.3-З1 ПК-3.3-У1 ПК-3.3-В1
9	Тема 9. Инновационные стратегии развития организаций	14	2	1	1	12	ПК-2.3-З1 ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1
10	Тема 10. Приемы инновационного менеджмента	13	1		1	13	ПК-2.3-З1 ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1
	Экзамен	**9**					
	Всего по дисциплине	**144**	**14**	**6**	**8**	**121**	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам

5.1. Темы и содержание лекционных занятий

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	**Инновационный менеджмент: возникновение, развитие содержание курса**	Инновационные изменения в экономике и их роль при переходе к инновационному типу развития и в возникновении инновационного менеджмента; определение понятия «развитие»; экономическое развитие; теория «больших циклов конъюнктуры»; приоритетные направления научно-технического прогресса; новое качество экономического роста, его факторы.
2	**Сущность, основные черты инновационного менеджмента**	Понятие, цели, задачи инновационного менеджмента; отличительные черты: неопределенность, риск, лизинг, венчурное финансирование; функции инновационного менеджмента; научные подходы и основные методы инновационного менеджмента
3	**Инновационный процесс как объект управления**	Сущность, структура, этапы. Линейные модели инновационных процессов. Модель «технологического толчка». Модель «рыночного вызова». Реинжиниринг бизнес-процессов. Длительность инновационного процесса (лаг). Факторы, влияющие на инновационный процесс.
4	**Инновационная деятельность**	Сущность, виды инновационной деятельности. Признаки и особенности научной деятельности. Функциональные проблемы управления инновационной

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		деятельностью. Необходимость и методы регулирования и стимулирования инновационной деятельности. Инновационный климат. Инновационная активность. Инновационные способности. Сопротивление инновациям и методы его нейтрализации.
5	**Инновационное предпринимательство. Типология инноваций. Управление инновациями**	Модель инновационного предпринимательства: сущность, отличительные особенности, формы. Подходы к определению инновации. Классификация инноваций. Системный анализ современной таксономии инноваций. Особенности осуществления технологической инноваций. Основные свойства инноваций. Методы поиска и генерирования идей в процессе создания инноваций.
6	**Субъекты инновационного менеджмента. Организационные формы инновационных предприятий**	Понятие организационных форм инновационных предприятий: виды, развитие. Малые предприятия как субъекты инновационной деятельности: виды, развитие, особенности. Венчурные фирмы, фирмы спин-офф.
7	**Управление инновационными проектами**	Сущность инновационного проекта. Содержание и виды инновационных проектов. Функции и принципы управления инновационными проектами. Критерии выбора инновационных проектов. Содержание портфеля нововведений. Экспертиза инновационных проектов.
8	**Управление объектами интеллектуальной собственности**	Понятие и объекты интеллектуальной собственности. Защита прав интеллектуальной собственности. Критерии патентоспособности объектов интеллектуальной собственности. Формы передачи объектов интеллектуальной собственности. Формы и методы технологического трансфера. Лицензионные соглашения. Виды лицензий и лицензионные вознаграждения. Особенности рынка новшеств.
9	**Инновационные стратегии развития организаций**	Стратегический подход – основа инновационного менеджмента. Классификация инновационных стратегий. Виды и выбор инновационных стратегий.
10	**Приемы инновационного менеджмента**	Инжиниринг и реинжиниринг инноваций. Бенчмаркинг.

Литература: основная: 1-2; дополнительная: 1-4.

Темы и содержание семинарских занятий

Темы 1, 2.

Практическое занятие № 1.

1. Вопросы для обсуждения и докладов:

1. Инновационный менеджмент: функции, особенности.
2. Научные подходы и методы инновационного менеджмента.
3. Факторы нового экономического роста.
4. Сравнительный анализ лизинга и банковского кредитования.

2.Контрольные вопросы и задания

Тема 3.

Практическое занятие № 2.

1.Вопросы для обсуждения и докладов:

1. Инновационный процесс: модели: линейные, «технологического толчка», «рыночного вызова».
2. Факторы, влияющие на инновационный процесс.
3. Три логические формы инновационного процесса.
4. Виды государственной поддержки инновационной деятельности.
5. Изменение инновационной активности.
6. Роль и основные черты инновационного руководителя.

2.Контрольные вопросы и задания

Тема 5.

Практическое занятие № 3.

1.Вопросы для обсуждения и докладов:

1. Формы организации инновационного предпринимательства, его особенности.
2. Инновация – различная трактовка понятия зарубежными и отечественными авторами.
3. Классификация инноваций.
4. Таксономия, таксон.
5. Виды инноваций по различным признакам:

по степени новизны;

по источнику инновационной идеи.

2.Контрольные вопросы и задания

Тема 7.

Практическое занятие № 4.

1.Вопросы для обсуждения и докладов:

1. Сущность, структура и типология инновационных проектов.
2. Основные критерии оценки инновационных проектов.
3. Экспертиза инновационных проектов.

2.Контрольные вопросы и задания

Тема 8.

Практическое занятие № 5.

1.Вопросы для обсуждения и докладов:

1. Сущность и объекты интеллектуальной промышленной собственности.
2. Понятие и виды ноу-хау.
3. Характеристика и критерии патентоспособности промышленного образца и полезной модели.
4. Товарный знак и его функции.

5. Примеры использования в рекламе продукции, наименование мест происхождения товара.

2.Контрольные вопросы и задания

Тема 9.

Практическое занятие № 6.

1.Вопросы для обсуждения и докладов:

1. Сущность инновационной стратегии.
2. Классификация инновационных стратегий.
3. Условия реализации инновационных стратегий: поступательной, стабилизационной, оборонительной, защитной, селективной.
4. Стратегии эксплерентов, виолентов, коммутантов, патиентов – как рисковых субъектов инновационной деятельности.
5. Варианты стратегии – для обеспечения лидерства фирмы на рынке.
6. Трудности при реализации на предприятиях стратегического подхода в управлении инновациями.

2.Контрольные вопросы и задания

Тема 10.

Практическое занятие № 7.

1.Вопросы для обсуждения и докладов:

1. Инжиниринг.
2. Реинжиниринг инноваций.
3. Бенчмаркинг: общий, функциональный.
4. Методология функционального бенчмаркинга (этапы).
5. Бренд – стратегии инноваций.
6. Мерджер.
7. Свойства бренд инновации.
8. Причины мерджера на рынке.
9. Формы мерджера.

2.Контрольные вопросы

Литература для подготовки к практическим занятиям:
основная: 1-3; дополнительная: 1-4.

6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа направлена на формирование готовности к самообразованию, создания базы для непрерывного образования, развития созидательной и активной позиции обучающегося.

Самостоятельная работа обучающихся включает работу с учебной литературой, конспектирование и оформление записей по лекционному курсу, завершение и оформление практических работ, подготовку к практическим работам (сбор и обработка материала по предварительно поставленной проблеме).

Виды самостоятельной работы:

1. Чтение основной и дополнительной литературы.
2. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.
3. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.
4. Поиск необходимой информации в сети Интернет.

5. Конспектирование источников.
6. Реферирование источников.
7. Выполнение заданий проблемно-тематического курса по дисциплине.
8. Подготовка к промежуточной аттестации.

6.1.Тематика рефератов, эссе

1. Социально-психологические аспекты инновационного менеджмента.
2. Технологии и методы инновационного менеджмента.
3. Управление персоналом в инновационных организациях.
4. Инновационный менеджмент как система повышения конкурентоспособности.
5. Проектное управление инновационной деятельностью.
6. Методы оценки и выбора оптимального варианта инновационного проекта.
7. Новые технологии социального управления.
8. Инновационное управление персоналом.
9. Особенности управления персоналом в инновационных организациях.
10. Принятие решений в инновационном менеджменте.
11. Персонал инновационной организации.
12. Инновационный менеджмент в кадровой работе..
13. Инновационная деятельность на предприятии.
14. Организационные формы управления инновационной деятельностью
15. Управление персоналом в малом бизнесе и предпринимательстве.
16. Особенности управления персоналом в инновационной организации.
17. Инновационные организации и их роль в развитии экономики.
18. Факторы, влияющие на степень инновационности организации и персонала.
19. Актуальные проблемы управления персоналом в инновационных организациях.
20. Персонал в развитии инновационной организации.
21. Концепция инновационного развития организации и управления персоналом.
22. Развитие инновационного потенциала организации и персонала.
23. Управление деятельностью инновационных подразделений.
24. Государственная инновационная политика: Россия и Запад.
25. Основные направления Российской инновационной политики.
26. Индикаторы инновационной деятельности организации.
27. Культура инновационной организации.
28. Инновационная культура — стратегический ресурс нового века.
29. Содержание системы инновационного менеджмента организации.
30. Влияние инновационной деятельности на кадровую политику организации.
31. Эффективное управление персоналом в инновационных организациях.
32. Организация работы службы управления персоналом в инновационной организации.
33. Инновационной менеджмент в управлении кадровым потенциалом организации.
34. Особенности системы отбора персонала в инновационной организации.
35. Особенности и принципы управления персоналом в инновационной организации.
36. Особенности системы отбора персонала в инновационной организации.
37. Формирование проектной «команды» в инновационной организации.
38. Эффективное управление группой («командой») в инновационном проекте.
39. Управление конфликтными ситуациями в условиях нововведений.
40. Совершенствование организации финансирования инновационного проекта.

41. Инновации в сфере управления персоналом.
42. Особенности управления инновационной организацией.
43. Технологический аудит как метод повышения инновационности организации.
44. Методы совершенствования бизнес-процессов как основа инновационного развития организации.
45. Особенности стратегического управления инновационными организациями.
46. Роль сетевых структур в управлении инновационной организацией.
47. Управление персоналом и культуры инновационной организации.
48. Основные элементы системы управления персоналом инновационной организации.
49. Стимулирование работников в инновационной организации.
50. Инновационные аспекты в современных теориях управления персоналом.
51. Прогнозирование и разработка стратегии нововведений в кадровой работе.
52. Экономическая и социальная эффективность инноваций в кадровой работе.
53. Методы и технологии инновационного управления движением персонала в организации.
54. Сопротивление изменениям: проблемы и пути их решения.
55. Роль руководителя в условиях инновационных изменений в организации.
56. Обучение и развитие персонала: инновационный аспект.
57. Цели и функции подразделений служб управления персоналом по разработке и внедрению нововведений в кадровой работе.
58. Идентификация и прогнозирование рисков в инновационной деятельности предприятия.
59. Методы и технологии управления рисками в инновационном процессе.
60. Инновации в формировании и функционировании системы мотивации и стимулирования работников предприятия.
61. Роль человеческого фактора в управлении интеллектуальным капиталом предприятия.
62. Оценка эффективности инновационной деятельности.
63. Принципы построения инновативных структур управления.
64. Мотивация персонала в инновационной организации.
65. Особенности управления персоналом в инновационной организации.
66. Инновационный аутсорсинг.
67. Особенности политики найма в инновационных организациях.
68. Методы оценивания персонала в инновационных организациях.
69. Услуги социальной сферы как инвестиции в человеческий капитал.
70. Правовые отношения и гражданско-правовой оборот интеллектуальной собственности.
71. Бизнес-планирование инновационных проектов.
72. Корпоративная культура инновационных организаций.
73. Государственная политика в инновационной деятельности.
74. Мотивации персонала и управления развитием персонала.
75. Управление инновациями в сфере образования.
76. Изучение системы управления инновационным проектом.
77. Инновационный проект - этапы функционирования и реализации.
78. Инновации как средство повышения конкурентоспособности предприятия.
79. Кадровый потенциал организации как ведущий фактор повышения эффективности деятельности организации.
80. Инфраструктура системы управления персоналом.
81. Оценка инновационного потенциала организации.

6.2.Темы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание самостоятельной работы
1.	Тема 1. Инновационный менеджмент: возникновение, развитие содержание курса	Подготовка к аудиторным занятиям (практическим занятиям). Изучение теоретического материала. Выполнение индивидуального задания по теме занятия.
2.	Тема 2. Сущность, основные черты инновационного менеджмента	Подготовка к аудиторным занятиям (практическим занятиям). Изучение теоретического материала. Выполнение индивидуального задания по теме занятия.
3.	Тема 3. Инновационный процесс как объект управления	Подготовка к аудиторным занятиям (практическим занятиям). Изучение теоретического материала. Выполнение индивидуального задания по теме занятия.
4.	Тема 4. Инновационная деятельность	Подготовка к аудиторным занятиям (практическим занятиям). Изучение теоретического материала. Выполнение индивидуального задания по теме занятия.
5.	Тема 5. Инновационное предпринимательство. Типология инноваций. Управление инновациями	Подготовка к аудиторным занятиям (практическим занятиям). Изучение теоретического материала. Выполнение индивидуального задания по теме занятия.
6.	Тема 6. Субъекты инновационного менеджмента. Организационные формы инновационных предприятий	Подготовка к аудиторным занятиям (практическим занятиям). Изучение теоретического материала. Выполнение индивидуального задания по теме занятия.
7.	Тема 7. Управление инновационными проектами	Подготовка к аудиторным занятиям (практическим занятиям). Изучение теоретического материала. Выполнение индивидуального задания по теме занятия.
8.	Тема 8. Управление объектами интеллектуальной собственности	Подготовка к аудиторным занятиям (практическим занятиям). Изучение теоретического материала. Выполнение индивидуального задания по теме занятия.
9.	Тема 9. Инновационные стратегии развития организаций	Подготовка к аудиторным занятиям (практическим занятиям). Изучение теоретического материала. Выполнение индивидуального задания по теме занятия.
10.	Тема 10. Приемы инновационного	Подготовка к аудиторным занятиям (практическим занятиям).

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание самостоятельной работы
	менеджмента	Изучение теоретического материала. Выполнение индивидуального задания по теме занятия.

6.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Методические указания для обучающихся
Занятия лекционного типа	В процессе занятия лекционного типа обучающийся должен усвоить и законспектировать название темы, учебных вопросов и основные блоки теоретического материала, то есть, сделанные преподавателем теоретические посылки (гипотезы), их аргументацию и выводы. В случае, если какое – либо положение не совсем понятно обучающемуся или представляется недостаточно убедительным целесообразно задавать преподавателю уточняющие вопросы. Наличие у обучающегося конспекта лекции обязательно. Материалы лекции являются основой для подготовки к практическим занятиям. Для эффективности обучения в ходе участия в занятии лекционного типа следует писать конспект лекций. Написание конспекта лекций требует соблюдения ряда правил: краткость, схематичность, последовательность фиксации основных положений, выводов, формулировок, обобщений; необходимо помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Важно проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Необходимо обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, выделить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии семинарского типа.
Занятия семинарского типа (практические занятия)	Основной целью практических занятий является контроль усвоения пройденного материала, хода выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных обучающимися докладов и сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми обучающимися группы. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, изучение рекомендуемой литературы, работа с текстом.
Самостоятельная работа /индивидуальные задания	Самостоятельная работа преследует цель закрепить, углубить и расширить знания, полученные обучающимися в ходе аудиторных занятий, а также сформировать навыки работы с научной, учебной и учебно – методической литературой, развивать творческое, продуктивное мышление обучаемых, их креативные качества. Изучение основной и дополнительной литературы является наиболее распространённой формой самостоятельной работы обучающихся применяется при рассмотрении всех тем. Результаты анализа основной и дополнительной литературы в виде короткого конспекта основных положений той или иной работы отражаются в рабочей тетради, что даёт основания в отдельных источниках называть эту форму самостоятельной

Вид учебных занятий	Методические указания для обучающихся
	работы «заполнением рабочей тетради». Следует учитывать, что в ряде случаев изучение литературы осуществляется в процессе подготовки обучающихся к занятиям семинарского типа, в ходе выполнения курсовых работ и написания эссе, подготовки реферативного обзора. В данном случае самостоятельный отчёт о проделанной работе не требуется. В случае, если изучение конкретной темы не предусматривает перечисленных форм, то результаты изучения литературы отражаются в рабочей тетради и представляются преподавателю для проверки. При выполнении заданий практического характера необходимо следовать предложенному алгоритму выполнения задания. При необходимости (в ходе решения проблемных, поисковых и исследовательских задач) на основе имеющихся знаний и учений самостоятельно разрабатывать алгоритм решения поставленной задачи.
Реферат/ доклад, эссе, курсовая работа	*Реферат*: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться с требованиями к структуре и оформлению реферата. *Структура и содержание реферативного обзора.* Реферативный обзор на выбранную тему выполняется, как правило, по следующим периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах. По каждой статье оформляется реферативная справка по следующему плану: 1. Автор (Ф.И.О.), сведения об авторе (место работы, должность, ученая степень); 2. Название статьи или материала; 3. Проблема, которую рассмотрел автор в статье; 4. Актуальность проблемы; 5. Содержание проблемы; 6. Какое решение проблемы предлагает автор; 7. Прогнозируемые автором результаты; 8. Выходные данные источника (периодическое издание: название, год, месяц, страницы; адрес электронного ресурса). 9. Отношение обучающегося к предложению автора. Объем справки по одной статье с точным указанием названия статьи и источника составляет 1–2 страницы. В заключительной части обзора обучающийся дает короткое (0,5–1 страница) резюме обо всех отреферированных статьях. *Курсовая работа*: изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой работы находится в методических материалах по дисциплине.
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной

аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Фонд оценочных средств для текущего контроля

7.1.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля

- собеседования в ходе практических занятий по вопросам, указанным в п. 5.2;
- обсуждение рефератов, рекомендованных для самостоятельной работы по темам, указанным в п. 6.1;
- доклады и контрольные вопросы в ходе практических занятий, указанным в п. 5.2.

7.1.2. Пример тестов для проверки текущих знаний

1. Какова цель использования метода аналогий при управлении инновационными проектами?

- Минимизация громоздких математических вычислений

+ Учет различных ошибок, последствий влияния неблагоприятных факторов и экстремальных ситуаций как источников потенциального риска

- Принятие грамотных управленческих решений при недостаточном количестве информации

2. Область распределения вероятности событий при реализации инновационного проекта, которые не приводят к наступлению риска – это:

- Точка безубыточности

+ Безрисковая зона

- «Белое пятно» управления

3. Укажите, что из перечисленного является венчурным капиталом.

+ Привлеченные в качестве инвестиций акции венчурных компаний, имеющие потенциально более высокие темпы роста курсовой стоимости по сравнению со среднерыночной динамикой

- Собственный капитал компании, вложенный в инновационную деятельность

- Безвозмездные ссуды на проведение НИОКР

4. Диффузия инноваций – это:

- Способность к генерированию инновационных решений

- Продажа объектов интеллектуальной собственности

+ Распространение и тиражирование инноваций

5. В чем заключается идентификация рисков инновационных проектов?

+ В составлении перечня вероятных рисковых ситуаций при реализации инновационных проектов, прогнозировании причин и последствий их возникновения, классификации рисков и определения критериев рисков

- В выявлении рисков с наиболее высокой вероятностью наступления

- В определении критериев рисков

6. По каким категориям принято согласовывать между собой отдельные инновационные проекты в инновационных программах?

- Состав исполнителей

- Целевая направленность

+ Сроки, ресурсы, исполнители

7. Предопределяющим фактором возникновения рисков при управлении инновациями является:

- Альтернативность при принятии инновационных решений

+ Неопределенность течения инновационных процессов

- Ускоренный технологический прогресс, характерный для современности

8. Объясните, в чем проявляется патентная чистота товара.

- Данный товар никем не запатентован ранее

- У производителя товара имеется официальное разрешение на производство, полученное от патентообладателя
+ В производимом товаре, а также используемых для этого технологиях и оборудовании, отсутствуют технические решения, защищенные чужими патентами

9. Действие законов об авторском праве не распространяется на:

+ Изображения государственных символов и знаков; идеи; официальные документы государственных органов
- Компьютерные программы; изображения государственных символов и знаков
- Идеи; песни; картографическая продукция

10. Какая международная организация занимается охраной авторских прав на материальные и нематериальные ценности?

- Международное агентство по защите авторских прав
+ Всемирная организация интеллектуальной собственности
- Подразделение Организации Объединенных Наций по вопросам авторских и смежных прав

7.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

7.2.1. Задания для оценки знаний

Вопросы для промежуточной аттестации

1. Возникновение и становление инновационного менеджмента.
2. Основные понятия, цели и задачи инновационного менеджмента.
3. Формы инновационного менеджмента.
4. Классификация инноваций.
5. Инновационный процесс: понятие, структура и объект управления.
6. Этапы и модели инновационного процесса.
7. Жизненный цикл инноваций.
8. Виды организационной деятельности и организация инноваций.
9. Инновационный менеджмент и стратегическое управление.
10. Виды инновационных стратегий.

*1.*Возникновение и становление инновационного менеджмента

Возникновение инновационного менеджмента неразрывно связано с циклическим развитием экономики.Познание закономерностей цикличной динамики, повторяемости циклов разной длительности, их взаимосвязей в разных сферах деятельности является важной составляющей возникновения, становления и развития инновационного менеджмента.

2.Основные понятия, цели и задачи инновационного менеджмент

Инновационный менеджмент – наука, направленная на стимулирование и эффективное управление инновационными процессами на макро– и микроуровнях.
Целью инновационного менеджмента является изучение методов и технологий управления организацией для обеспечения ее развития и усиления конкурентных позиций на рынке путем создания, освоения и коммерциализации новшеств в различных отраслях экономики.

Основными задачами инновационного менеджмента являются следующие:
1) определение тенденций развития научно-технического прогресса в конкретных секторах экономики;

2) организация управления развитием организаций;

3.Формы инновационного менеджмента.
-простой внутриорганизационный (натуральный);
-простой межорганизационный (товарный);
-расширенный.

4.Классификация инноваций
Инновации классифицируются по следующим признакам: значимость (базисные, улучшающие псевдоинновации); направленность (заменяющие, рационализирующие, расширяющие); место реализации (отрасль возникновения, отрасль внедрения, отрасль потребления);

5.Инновационный процесс: понятие, структура и объект управления.
Инновационный процесс — это процесс последовательного превращения идеи в новый товар или услугу.
Структура жизненного цикла инновации состоит из нескольких стадий: разработка новшества; создание модели или проекта новшества; • создание самого новшества; • широкое применении новшества; • устаревание новшества; • появление альтернативных новшеств.
Объектом управления являются инновации, инновационный процесс и экономические отношения между участниками рынка инноваций.

6.Этапы и модели инновационного процесса.
Инновационный процесс можно определить как процесс последовательного превращения идеи в товар, проходящий этапы фундаментальных, прикладных исследований, конструкторских разработок, маркетинга, производства, наконец, сбыта, - процесс коммерциализации технологий.

- Линейная (до 1960-х гг.);
- Рыночная (1960-е гг.);
- Интерактивная (1970-е гг.);
- Интеграционная (1980-е гг.);
- Сетевая (1990-е гг.);
- Информационная (2000 - наст. время)

7.Жизненный цикл инноваций.
Основные стадии жизненного цикла нового продукта: 1) разработка нового продукта; 2) выход на рынок; 3) развитие рынка; 4) стабилизация рынка; 5) уменьшение рынка;
8.Виды организационной деятельности и организация инноваций.

- организация производства;
- организация технологических процессов;
- организация трудовых процессов;
- организация управления.

9.Инновационные предприятия в зависимости от организационной формы бывают:

- Малые инновационные предприятия (МИП). МИП -
- сектором экономики страны. ...
- Бизнес-инкубаторы. ...
- Научно-технологические парки. ...
- Центры трансферта технологии. ...

- Венчурные инновационные предприятия.

10.Инновационный менеджмент и стратегическое управление.

Инновационный менеджмент – одно из направлений стратегического менеджмента, связанное с внедрением новых товаров, производственных процессов и экономических отношений. Разработка и внедрение новых видов товаров – это высокорискованный, не гарантирующий никакой отдачи процесс.

Виды инновационных стратегий:

- наступательный, защитный и имитационный, каждый из которых представляет типичную комбинацию переменных (условий, целей и средств) инновационной деятельности, а также определенный этап жизненного цикла организации.

Тестирование промежуточной аттестации

1. В развитых странах финансирование инновационной деятельности осуществляется из государственных и из частных источников, так ли это:
а) да +
б) нет
в) отчасти

2. Долгосрочный кредит охватывает период:
а) от 2-х лет
б) от 5 лет +
в) от 10 лет

3. Верно ли, чем больше пакет акций приобретается фондом, тем меньше участие принимает он в управлении предприятием:
а) верно
б) отчасти
в) неверно +

4. Наиболее мобильная форма финансирования — рисковый капитал, так ли это:
а) да +
б) отчасти
в) нет

5. Все риски делят на три большие группы, так ли это:
а) да
б) отчасти
в) нет +

6. Центры, представляющие собой обслуживающие предприятия, создаваемые для развития новых высокотехнологических фирм, называются:
а) техническими
б) технологическими +
в) конгломератными

7. К формам стратегических альянсов относятся:
а) приобретений акций инвестиционной фирмы, заказ НИОКР
б) заказ НИОКР
в) создание совместных предприятий; приобретение акций инвестиционной фирмы; заказ НИОКР +

8. На территории РФ должно быть инвестировано страховых резервов не менее:
а) 50 %
б) 10 %
в) 80 % +

9. Известное российское авиационное КБ намечает к разработке межконтинентальный лайнер нового поколения. Наиболее вероятным инвестором может быть:
а) российская авиакомпания
б) зарубежная авиакомпания
в) государство +

10. Три элемента мышления, свойственных только человеку:
а) мышление, анализ, креатив
б) память, сотрудничество, творчество +
в) сопоставление, сравнение, сочетание

11. Фундаментальные исследования осуществляются:
а) из государственного бюджета на безвозвратной основе +
б) из коммерческого источника на безвозвратной основе
в) из государственного бюджета на возвратной основе

12. Влияние характеристик среды на инновационный потенциал организации:
а) цель анализа микросреды организации
б) предмет анализа микросреды организации +
в) объект анализа микросреды организации

13. Основная цель инновационной политики:
а) создание организационных условий, обеспечивающих саморазвитие компании и рост конкурентоспособности продукции +
б) усиление трансфера новых знаний в сферу предпринимательства
в) определение механизмов поддержки приоритетных инновационных проектов

14. Цель стратегической инноватики:
а) исследовать новые технологии и информационные ресурсы
б) обслуживать текущие краткосрочные цели организации
в) решать глобальные цели организации +

15. Потребитель узнает об инновации при:
а) первичной осведомленности +
б) оценке возможностей использования новшества
в) идентификации нового товара

16. Компонентами какой из инновационных сред являются в организации стратегические зоны хозяйствования:
а) внутренней среды
б) инновационной микросреды +
в) внешней микросреды

17. Действия, которые не нужны перед проведением прикладных исследовательских работ:
а) постановка цели проведения исследования
б) формулировка задач исследований
в) разработка технологий +

18. Цель операционной инноватики:
а) исследовать факторы, влияющие на организацию
б) обслуживать текущие краткосрочные цели организации +
в) исследовать новые технологии и информационные ресурсы

19. Для выполнения поставленных целей и задач бизнес-план должен содержать разделы:
а) оценка рынков сбыта, инновации, план производства
б) стратегия маркетинга, план производства
в) описание проекта, план производства, оценка рынков сбыта +

20. Основными характеристиками изобретения являются:
а) уникальные технические характеристики, оригинальность
б) новизна, промышленная применимость и изобретательский уровень +
в) полезность для широких слоев общества, инновационность

21. При разработке бизнес-плана схема производственной кооперации приводится:
а) в разделе «План производства» +
б) приводится в приложении к бизнес-плану
в) в разделе «Юридический план»

22. Что такое бутлегерство:
а) способность видеть (предугадывать) выгоду от изобретения
б) подпольное изобретательство, часто имеющее контрабандный характер +
в) отсутствие боязни потерпеть крах при реализации инновационного проекта

23. Какова цель использования метода аналогий при управлении инновационными проектами:
а) минимизация громоздких математических вычислений
б) принятие грамотных управленческих решений при недостаточном количестве информации
в) учет различных ошибок, последствий влияния неблагоприятных факторов и экстремальных ситуаций как источников потенциального риска +

24. Действие законов об авторском праве не распространяется на:
а) компьютерные программы; изображения государственных символов и знаков
б) изображения государственных символов и знаков; идеи; официальные документы

государственных органов +
в) идеи; песни; картографическая продукция

25. Область распределения вероятности событий при реализации инновационного проекта, которые не приводят к наступлению риска:
а) точка безубыточности
б) «Белое пятно» управления
в) безрисковая зона +

26. В чем проявляется патентная чистота товара:
а) данный товар никем не запатентован ранее
б) в производимом товаре, а также используемых для этого технологиях и оборудовании, отсутствуют технические решения, защищенные чужими патентами +
в) у производителя товара имеется официальное разрешение на производство, полученное от патентообладателя

27. Что из перечисленного является венчурным капиталом:
а) привлеченные в качестве инвестиций акции венчурных компаний, имеющие потенциально более высокие темпы роста курсовой стоимости по сравнению со среднерыночной динамикой +
б) безвозмездные ссуды на проведение НИОКР
в) собственный капитал компании, вложенный в инновационную деятельность

28. В чем заключается идентификация рисков инновационных проектов:
а) в выявлении рисков с наиболее высокой вероятностью наступления
б) в определении критериев рисков
в) в составлении перечня вероятных рисковых ситуаций при реализации инновационных проектов, прогнозировании причин и последствий их возникновения, классификации рисков и определения критериев рисков +

29. Диффузия инноваций:
а) распространение и тиражирование инноваций +
б) продажа объектов интеллектуальной собственности
в) способность к генерированию инновационных решений

30. Предопределяющим фактором возникновения рисков при управлении инновациями является:
а) ускоренный технологический прогресс, характерный для современности
б) неопределенность течения инновационных процессов +
в) альтернативность при принятии инновационных решений

7.2.2. Примеры заданий для оценки умений, владений и опыта деятельности

Задание 1

В планируемом периоде предполагается за счет внедрения нововведений увеличить объем производства на 12 %, среднюю заработную плату – на 8 % и одновременно высвободить 30 человек. При этом доля заработной платы в производственных издержках составит 40 %.

В отчетном периоде годовой выпуск продукции в натуральном измерении составил 18,0 тыс. шт. при среднесписочной численности работников 230 чел.

Определить влияние внедрения нововведений на уровень производительности труда и величину издержек производства.

Ответ

Была производительность труда (ПТ) = 18 000 шт. / 230 чел. = 78,3 шт. /чел.

Стала ПТ = (18 000 * 1,12) шт. / (230 - 30) чел. = 100,8 шт. /чел.

То есть ПТ увеличилась на 100,8 - 78,3 = 22,5 шт. /чел. или 28,7%.

В плановом периоде в стоимость 18 000 * 1,12 = 20 160 шт. продукции включено 40% зарплаты. Иными словами, чтобы покрыть расходы на заработную плату необходимо произвести 8 064 ед. продукции (или 40,32 шт. /чел.). Если цена на продукцию не менялась, то в отчетном периоде для покрытия расходов на зарплату требовалось 40,32 * (1 - 0,08) = 37,09 шт. /чел. или

37,09 * 230 = 8 530,7 шт. Таким образом, величина издержек производства снижена на

8 530,7 - 8 064 = 466,7 шт. продукции в текущих ценах.

Задание 2

Внедрение нового приспособления к станку, жизненный цикл которого оценивается в 4 года, позволит увеличить его производительность на 15 %. Время на разработку и внедрение новшества составляет 1 год, затраты на проведение предпроизводственных исследований и испытаний опытного образца оцениваются в 2100,0 тыс. руб. Под влиянием внешних факторов эта величина может увеличиться на 20 %. Вероятность такого увеличения, по оценкам экспертов, составляет 40 %.

Определить результат от внедрения нового приспособления и сделать вывод о его целесообразности, если известно, что производительность станка – 16000 изделий в год, а прибыль от реализации одного изделия – 0,35 тыс. руб. Коэффициент дисконтирования равен 16 %.

Задание 3.

Ряд экономистов считает, что инновационная экономика - это не что иное, как национальная реакция государства и населения на значительные ограничения, возникающие на пути экономического роста (например, увеличение или снижение цен на нефть и другие энергоносители), или на изменения «правил игры» на мировом рынке (установление повышенных таможенных тарифов, квот и т.д.).

Вопрос: Как вы думаете, насколько это утверждение верно? Приведите примеры и обоснуйте свой ответ.

Ответ

Инновационная экономика (экономика знаний, интеллектуальная экономика) — тип экономики, основанной на потоке инноваций, на постоянном технологическом совершенствовании, на производстве и экспорте высокотехнологичной продукции с очень высокой добавочной стоимостью и самих технологий. Предполагается, что при этом в основном прибыль создаёт интеллект новаторов и учёных, информационная сфера, а не материальное производство (индустриальная экономика) и не концентрация финансов (капитала).

Инновационная экономика обеспечивает мировое экономическое превосходство страны, которая её создает.

В настоящее время в число стран с инновационной экономикой входят США, Германия, Япония, Австралия, Канада, Швеция, Финляндия, Сингапур, Израиль и другие страны.

Ответить на вопрос

Задание 4

История сотовой связи начинается в 1946 г. Компания AT&T Bell Laboratories (США) выдвинула и реализовала инновационную идею - создала радиотелефоны, устанавливающиеся в автомобилях. Радиопередатчик позволял пассажирам или водителю связаться с АТС и таким образом совершить звонок.

Для связи выделяется диапазон с фиксированными частотными каналами. Компания разработала систему ячеек или сот, откуда и пошло сегодняшнее название сотовых телефонов.

В 1979 г. Япония заинтересовалась американской разработкой и начала проводить соответствующие испытания.

В СССР первая автоматическая дуплексная система профессиональной мобильной радиосвязи с подвижными объектами под названием «Алтай» заработала в конце 1950-х гг. В течение долгого времени «Алтай» был единственным средством мобильным связи в стране.

В Санкт-Петербурге в 1991 г. начала свою работу сотовая компании «Дельта Телеком». Она являлась первым оператором сотовой связи на российском рынке.

На сегодняшний день в России услугами сотовой связи пользуются более 100 млн человек. Развитие новых сетей идет полным ходом, начинают использоваться и внедряться прогрессивные стандарты и спецификации третьего поколения. Компания ***NTT DoCoMo*** совместно с МТС ввела в нашей стране услугу ***i-mode,*** которая позволяет активно пользоваться Интернетом. ***I-mode*** очень популярен в Японии.

Вопрос: К какой классификационной группе инноваций по нижеприведённой классификации относится сотовая связь для США, Японии, России? Обоснуйте свое решение.

Ответ

Сотовая связь для США относится к технологическим параметрам: продуктовая инновация разработка и внедрение нового продукта или услуги с целью удовлетворить определенную потребность на рынке. Процессная инновация внедрение новых элементов, введенных в производственные, управленческие, организационные, маркетинговые и другие процессы. Продуктовые инновации имеют прямую рыночную ориентацию и диктуются, главным образом, потребителем, в то время как процессные инновации определяются в основном внутренними факторами и диктуются, главным образом, соображениями эффективности. По значимости воздействия на экономику: Базисная инновация –нововведения, которые базируются на научном открытии или крупном изобретении и направляются на освоение принципиально новых продуктов и услуг, технологий новых поколений. Улучшающая инновация – это нововведение, направленное на улучшение параметров производимых продуктов и используемых технологий, совершенствование продукции и технологических процессов. На реализацию базисных инноваций стимулирующее влияние оказывает создание союзов и объединений организаций, поскольку взаимодействие нескольких организаций позволяет направить им усилия на различные компоненты или подсистемы базисных инноваций. Реализация улучшающих инноваций в большей степени зависит от качества инновационной деятельности в отдельных организациях.

Настоящая история сотовой связи начинается в 1946 году в городе Сант-Луинс, США. Напомним, что сотовый телефон является дуплексной радиостанцией, ведущей обмен на разных частотах. В наличии принимающая часть и передающая, обеспечивающие связь с базовой станцией (БС) или ретранслятором. Канал БС-телефон называется downlink, а телефон-БС – uplink.

Задание 5

Три работника внесли последовательно рационализаторские предложения по экономии ресурсов: первое предложение экономит 35 % ресурсов, второе – 50 %, третье - 15 %. Какова экономия от всех трех рационализаторских предложений?

Ответ

Находим общую сумму ресурсов, которые были сэкономлены:

- 35% + 50% + 15% = 100%.

Определяем экономию от всех трёх рационализаторских предложений:

- 35% + 50% + 15% = 100% * x, где x — это экономия от всех трёх рационализаторских предложений.

Решаем получившееся уравнение:

- 100% * x = 35% + 50% + 15%;
- x = (35% + 50% + 15%) / 100%;
- x = 90%.

Экономия от всех трёх рационализаторских предложений составляет 90%.

ОПК-4.2- У1	Задания: 1-5
ПК-2.3- У1	Задания: 1-5
ПК-3.3- У1	Задания: 1-5
ОПК-4.2- В1	Задания: 1-5
ПК-2.3- В1	Задания: 1-5
ПК-3.3- В1	Задания: 1-5

Примеры заданий для оценки умений, владений и опыта деятельности (эталон ответа)

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Короткий, С. В. Инновационный менеджмент : учебное пособие / С. В. Короткий. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 241 c. — ISBN 978-5-4487-0137-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/72356.html

2. Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент : учебник для бакалавров / Ю. М. Беляев. — М. : Дашков и К, 2018. — 220 c. — ISBN 978-5-394-02070-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85592.html

3. Дармилова, Ж. Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие для бакалавров / Ж. Д. Дармилова. — М. : Дашков и К, 2018. — 168 с. — ISBN 978-5-394-02123-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85218.html

8.2. Дополнительная литература

1. Безуглая, Н. С. Инновационный менеджмент в схемах и таблицах : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» / Н. С. Безуглая, В. А. Дианова. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 69 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/78030.html
2. Данилина, Е. И. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебник для бакалавров / Е. И. Данилина, Д. В. Горелов, Я. И. Маликова. — Москва : Дашков и К, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-394-02527-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85681.html
3. Сабетова, Т. В. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Т. В. Сабетова, Л. В. Брянцева, А. Г. Волкова. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2017. — 204 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/72671.html
4. Ермолаев, Е. Е. Инновационный менеджмент : учебно-методическое пособие / Е. Е. Ермолаев, М. Ф. Хайруллин. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. — 148 с. — ISBN 978-5-9585-0681-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/62897.html

8.3. Периодические издания для направления «Менеджмент»:

1. Вопросы экономики
2. Российская газета

8.4. Электронные библиотечные системы, электронные образовательные ресурсы и базы

1. **Электронно-библиотечная система (ЭБС) «ZNANIUM.COM»**
   Режим доступа**: http://www.znanium.com/**
   Авторизация по логину и паролю, полученному в библиотеке.
   Доступ возможен с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. **Электронно-библиотечная система (ЭБС) «IPR BOOKS»**
   Режим доступа: **https:**// www.iprbookshop.ru /
   Авторизация в читальном зале библиотеки и далее доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. **Справочная Правовая Система КонсультантПлюс**
   Режим доступа**: http://www.consultant.ru/**
   Доступ в компьютерных классах, учебном зале судебных заседаний, читальном зале библиотеки.

4. **Справочная Правовая Система Гарант**
   Режим доступа**: http://www.garant.ru/**
   Доступ в компьютерных классах, учебном зале судебных заседаний, читальном зале библиотеки.

5. **Президент Российской Федерации**
   Режим доступа: **http://www.gov.ru/main/page3.html**
   Доступ свободный

6. **Правительство Российской Федерации**
   Режим доступа: **http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html**
   Доступ свободный

7. **Федеральное собрание Российской Федерации**
   Режим доступа: **http://www.gov.ru/main/page7.html**
   Доступ свободный

8. **Счетная палата Российской Федерации**
   Режим доступа: **http://audit.gov.ru/**
   Доступ свободный

9. **Генеральная прокуратура Российской Федерации**
   Режим доступа: **http://www.genproc.gov.ru/**
   Доступ свободный

10. **Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации**
    Режим доступа: **http://ombudsmanrf.org/**
    Доступ свободный

11. **Официальный сайт мэра Москвы**
    Режим доступа: **https://www.mos.ru/**
    Доступ свободный

12. **Московская городская Дума**
    Режим доступа: **https://duma.mos.ru/ru/**
    Доступ свободный

13. **Правительство Московской области**
    Режим доступа: **https://mosreg.ru/**
    Доступ свободный

14. **Московская областная Дума**
    Режим доступа: **https://www.mosoblduma.ru/**
    Доступ свободный

15. **Федеральный информационный фонд стандартов (профессиональная база данных)**
    Режим доступа: **http://www.gostinfo.ru/pages/Maintask/fund/**
    Доступ свободный

16. **Портал открытых данных Российской Федерации (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://data.gov.ru/**
Доступ свободный

17. **Федеральная государственная информационная система территориального планирования (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **https://fgistp.economy.gov.ru/**
Доступ свободный

18. **База предприятий, компаний и организаций РФ по различным областям деятельности**
Режим доступа: **http://www.baza-r.ru/enterprises/**
Доступ свободный

19. **База данных по культурным ресурсам, культурным наследиям Министерства культуры РФ**
Режим доступа: **http://opendata.mkrf.ru/opendata/**
Доступ свободный

20. **Информационно-справочная система Административно-управленческого портала**
Режим доступа: **http://www.aup.ru/**
Доступ свободный

21. **База данных о субъектах малого и среднего предпринимательства**
Режим доступа: **https://ofd.nalog.ru/**
Доступ свободный

22. **«История России - Федеральный портал История.РФ» (база данных материалов по истории) (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://www.histrf.ru**
Доступ свободный

23. **Безопасность жизнедеятельности (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://www.kornienko-ev.ru/BCYD/index.html**
Доступ свободный

24. **Информационно образовательный портал по безопасности (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://0bj.ru/**
Доступ свободный

25. **Основы безопасности жизнедеятельности. Научно-методический и информационный журнал (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://spasedu.ru/студентам/**
Доступ свободный

26. **Информационный ресурс Охрана труда (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://ohrana-bgd.ru/**
Доступ свободный

27. **Информационный ресурс** Административно-управленческий портал
Режим доступа: **http:**// www.aup.ru/management
Доступ свободный

28. **Судебные и нормативные акты РФ - база судебных актов, судебных решений и нормативных документов (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://sudact.ru/**
Доступ свободный

29. **Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **https://sudrf.ru/**
Доступ свободный

30. **База данных показателей муниципальных образований (профессиональная база данных)**
Режим доступа: **http://www.gks.ru/dbscripts/munst/**
Доступ свободный

31. **Информационно-справочная система Федерального образовательного портала «Экономика. Социология. Менеджмент»**
Режим доступа: **http://ecsocman.hse.ru/docs/27572260/**
Доступ свободный

32. **Информационно-справочная система Университетской информационной системы «Россия» (УИС Россия)**
Режим доступа: **https://uisrussia.msu.ru/**
Доступ свободный

9. Перечень лицензионного программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины

1. Операционная система Microsoft Win Pro 7
2. Офисный пакет приложений Microsoft Office
3. Microsoft Power Point
4. ПО 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
5.OpenOffice (Apache OpenOffice):

Модуль	Название	Статус	Назначение
	Apache OpenOffice.org Writer	Свободно распространяемое программное обеспечение	Текстовый процессор и визуальный редактор HTML
	Apache OpenOffice.org Calc	Свободно распространяемое программное обеспечение	Табличный процессор
	Apache OpenOffice.org Impress	Свободно распространяемое программное обеспечение	Программа подготовки презентаций

Модуль	Название	Статус	Назначение
	Apache OpenOffice.org Base	Свободно распространяемое программное обеспечение	Механизм подключения к внешним СУБД и встроенная СУБД HSQLDB
	Apache OpenOffice.org Draw	Свободно распространяемое программное обеспечение	Векторный графический редактор
	Apache OpenOffice.org Math	Свободно распространяемое программное обеспечение	Редактор формул

10. Материально-техническая база, необходимая для освоения дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, специализированная учебная мебель, переносное видеопроекционное оборудование, презентационный учебный материал.

Специализированная учебная аудитория «Компьютерный класс» для проведения занятий лекционного и семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, переносное видеопроекционное оборудование, презентационный учебный материал.

Экран. Доска. Наглядные учебные пособия.

Библиотека. Читальный зал. Помещение для самостоятельной работы. Автоматизированные рабочие места обучающихся с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть интернет.

11. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Программа может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологий по личному заявлению обучающегося (законного представителя) на основании рекомендаций заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

Обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ по заявлению предоставляются специальные технические средства, услуги ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь.

Автор (составитель):

Рабочая программа разработана коллективом кафедры экономики, менеджмента и таможенного дела